

<p>Al SUAP del Comune di _____</p> <p><i>Indirizzo</i></p> <p>_____</p> <p><i>PEC / Posta elettronica</i></p> <p>_____</p>	<p><u>Compilato a cura del SUAP:</u></p> <p>Pratica _____</p> <p>del _____</p> <p>Protocollo _____</p> <p><b>DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE:</b> <input type="checkbox"/> Domanda di autorizzazione per Apertura,</p>
--	--



DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DI  
ATTIVITÀ DI SPETTACOLO IN  
**STRUTTURE O IMPIANTI ALL'APERTO**  
DESTINATI AD ALTRE ATTIVITÀ CON CAPIENZA PARI O  
INFERIORE A 200 PERSONE OPPURE CON CAPIENZA  
SUPERIORE A 200 PERSONE

(Sez. I, Tabella A, d.lgs. n.222/2016 punto 5 numero 80)

DA TRASMETTERE A CURA DEL SUAP ALLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SOLO IN CASO DI  
CAPIENZA SUPERIORE A 200 PERSONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_, telefono n. \_\_\_\_\_ cellulare n. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_

In qualità di  Titolare di Ditta individuale  legale rappresentante  presidente della  
 \_\_\_\_\_ denominata \_\_\_\_\_ avente sede  
 legale a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 Con forma societaria (S.r.l. - S.n.c. - S.p.A, Onlus) \_\_\_\_\_ iscritta al  
 Registro delle imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_  
 al n \_\_\_\_\_

(per i cittadini extracomunitari)  
 Il sottoscritto dichiara di essere titolare del permesso di soggiorno n. \_\_\_\_\_  
 rilasciato dalla Questura di \_\_\_\_\_ valido fino al  
 \_\_\_\_\_  
 Per i seguenti motivi \_\_\_\_\_ che si allega in fotocopia.

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 68 e 80 del T.U.L.P.S. e degli articoli 116 e seguenti del Regolamento di esecuzione al T.U.L.P.S., per lo svolgimento di **uno spettacolo/trattenimento da svolgere :**

**In strutture oppure impianti all'aperto destinati ad altre attività al pubblico con capienza pari o inferiore a 200 persone**

**In strutture oppure impianti all'aperto destinati ad altre attività al pubblico con capienza superiore a 200 persone**

- esercizio di somministrazione \_\_\_\_\_
- locali multiuso utilizzati occasionalmente per attività di intrattenimento e pubblico spettacolo
- auditori e sale convegno
- piscine
- stabilimenti lacustri
- altri impianti sportivi: \_\_\_\_\_
- altro \_\_\_\_\_

**consistente in:**

---



---



---

**ALLEGA, a pena di irricevibilità dell'istanza:**

- Copia documento di identità (nel caso in cui l'istanza non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura);
- Copia permesso di soggiorno o carta di soggiorno del firmatario (per cittadini extracomunitari, anche per chi è stato riconosciuto rifugiato politico; se il permesso scade entro 30 giorni: copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- Procura/delega (nel caso di procura/delega a presentare l'istanza);
- Attestazione del versamento di oneri, diritti di istruttoria, etc (nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'Amministrazione);
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato ovvero assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo;
- Programma e Planimetria della struttura/impianto all'aperto sede dello spettacolo o intrattenimento;
- Relazione asseverata che attesta la rispondenza del locale/area/impianto alle regole tecniche stabilite con Decreto del Ministro dell'Interno;
- Comunicazione di impatto acustico, da presentare al SUAP contestualmente alla presente istanza, in caso di utilizzo di impianti di diffusione sonora o di manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti, se non si superano le soglie della zonizzazione acustica comunale;
- Documentazione per il rilascio del nulla osta di impatto acustico, da presentare al SUAP contestualmente alla presente istanza, in caso di utilizzo di impianti di diffusione sonora o di manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali con emissioni superiori ai limiti della zonizzazione acustica comunale;
- Calcolo del rischio in ordine all'organizzazione sanitaria

Nota: La relazione tecnica, a firma di tecnico abilitato, con descrizione della manifestazione attestante la rispondenza degli impianti e delle strutture alle regole tecniche di cui al D.M. 19/08/1996 deve contenere:

- a) Planimetria della zona interessata alla manifestazione, in scala 1:200, con evidenziate le strutture installate, le vie d'esodo, il posizionamento degli estintori e redatta da tecnico abilitato;
- b) Progetto dell'impianto elettrico con planimetria, in scala 1:200, di distribuzione dello stesso;
- c) Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico e fonico;
- d) Collaudo statico annuale relativo alle strutture installate (palchi, pedane, piste da ballo, tensostrutture, ecc.);
- e) Dichiarazione di corretto montaggio e ancoraggio secondo progetto di tutte le strutture mobili a firma di tecnico abilitato;
- f) Certificazioni di classe di reazione al fuoco degli eventuali teli o materiali di copertura utilizzati.

**DICHIARA INOLTRE:**

- di non aver riportato condanne penali, né di essere in stato di fallimento, né in qualsiasi altra situazione che impedisca ai sensi della normativa vigente l'esercizio dell'attività (art. 11 e 92 del TULPS);
- Di non rientrare nelle ipotesi di divieto, decadenza o sospensione previste dagli artt. 67 e 76 D.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);

che i soci e le persone munite di potere di rappresentanza o di amministrazione della Società/Associazione sono:

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

che nei confronti delle persone indicate al precedente punto non sono state emesse condanne penali né di essere in stato di fallimento, né in qualsiasi altra situazione che impedisca ai sensi della normativa vigente l'esercizio dell'attività (art. 11 e 92 del TULPS)

di essere informato, ai sensi del Dlgs. 196/2003 (T.U. sulla privacy), che i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

**Finalità del trattamento.** I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

**Ambito di comunicazione.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Titolare del trattamento: SUAP di \_\_\_\_\_